

UCHWAŁA NR .../.../2025
RADY GMINY KOMORNIKI

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Komorniki lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu uprawnionego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie Komorniki oraz jej jednostkom organizacyjnym, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami", warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. 1. Należność pieniężna może zostać umorzona z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 5000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Należność pieniężna może zostać umorzona w całości lub w części, na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

3. W sytuacji, gdy wniosek dotyczy umorzenia części należności pieniężnej, umorzenie może nastąpić wyłącznie po uregulowaniu przez dłużnika pozostałej części należności głównej.

4. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych (odsetki) w całości lub części odpowiadającej umorzonej części należności głównej.

5. Na wniosek dłużnika dopuszczalne jest umorzenie wyłącznie odsetek ustawowych.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, spłata należności pieniężnej na pisemny wniosek dłużnika może być odroczone lub rozłożona na raty.

2. Od należności pieniężnej, której zapłatę rozłożono na raty nie pobiera się odsetek od momentu złożenia wniosku o rozłożenie na raty do momentu zapłaty ostatniej raty.

3. Od należności, której termin płatności odroczone nie pobiera się odsetek do upływu odroczonego terminu płatności.

4. Odroczenie terminu zapłaty oraz rozłożenie należności na raty może dotyczyć całości lub części należności pieniężnej, jednak nie może przewidywać dłuższego okresu spłaty niż 24 miesiące.

§ 4. Do umarzania, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty należności pieniężnych gminy Komorniki uprawniony jest Wójt Gminy Komorniki, z zastrzeżeniem § 5.

§ 5. Do umarzania w całości lub części, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających gminie Komorniki oraz jej jednostkom organizacyjnym uprawnieni są kierownicy jednostek organizacyjnych gminy Komorniki, jeżeli wartość należności pieniężnych nie przekracza 10 000 zł.

§ 6. Kompletny wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty dłużnik składa wierzycielowi wraz z dowodami na jego poparcie, zgodnie z załącznikiem do uchwały. W przypadku stwierdzenia, że przedłożone dowody są niekompletne lub niewystarczające do stwierdzenia zaistnienia przesłanek do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, organ uprawniony wyznaczając termin wzywa dłużnika do uzupełnienia braków we wniosku. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje jego pozostawienie bez rozpatrzenia.

§ 7. Umorzenie oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej.

§ 8. 1. Jeżeli ulga w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych stanowić będzie pomoc publiczną i będzie udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, w tym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa w związku z prowadzoną przez te podmioty działalnością gospodarczą, organ udziela ulgi na wniosek zobowiązanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1635) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1546) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 40, poz. 1206) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810), w których ulga:

1) stanowi pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o

funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 2023/2831 z dn. 15.12.2023 r.);

2) stanowi pomoc de minimis w rolnictwie w zakresie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013 r.);

3) stanowi pomoc de minimis przyznaną przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym w zakresie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE L 2023/2832 z dnia 15.12.2023 r.);

4) stanowi pomoc w sektorze rybołówstwa i akwakultury na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, str.45).

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis na podstawie przepisów, o których mowa w wyżej w ust. 1 pkt 1 i 3 jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie trzech minionych lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

3. Podmiot ubiegając się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis w sektorze produkcji rolnej na podstawie przepisów, o których mowa wyżej w ust. 1 pkt 2 oraz w sektorze rybołówstwa i akwakultury na podstawie przepisów, o których mowa wyżej w ust. 1 pkt 4 zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. Udzielane ulgi w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 oraz w § 3 ust. 1 mogą stanowić pomoc de minimis.

§ 9. Traci moc uchwała nr IV/198/2010 Rady Gminy Komorniki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Komorniki lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu do tego uprawnionego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komorniki.

§ 11. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik do uchwały
Rady Gminy Komorniki
z dnia 27 marca 2025 r.

Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie należności na raty powinien zawierać:

- 1) Od osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej:
 - a) szczegółowo udokumentowane informacje dotyczące przesłanek zawartych w treści wniosku uzasadniające wystąpienie o udzielenie ulgi;
 - b) oświadczenie o stanie majątkowym osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej;
 - c) zaświadczenia o wysokości wynagrodzenia, odcinki emerytury lub renty, zaświadczenia o pobieraniu zasiłków z tytułu pomocy społecznej lub bezrobocia oraz innych należności i otrzymanych świadczeń(kserokopie);
 - d) zaświadczenie o nie lub korzystaniu z pomocy opieki społecznej;
 - e) strukturę wydatków miesięcznych (kserokopie rachunków, faktur, oświadczeń);
 - f) kopię zeznania podatkowego za rok ubiegły.
- 2) Od osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:
 - a) dokumenty i informacje podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym, pomoc de minimis w rybołówstwie:
 - w przypadku pomocy de minimis udzielonej na warunkach określonych w: Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.); Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013 r.); Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE L 2023/2832 z dnia 15.12.2023 r.); Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 str.45) - zakresy informacji wynikających z wyżej wymienionych aktów prawnych.
 - podmiot zobowiązany jest do przedstawienia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis

otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym zakresie oraz informacji określonych w rozporządzeniu w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;

- dane przedkłada z się z 3 kolejnych lat (np. sprawozdania finansowe sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości, książka przychodów i rozchodów);

- podmiot zobowiązany jest do przedstawienia wszystkich zaświadczeń pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

b) formularze oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 40) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. poz. 121.810).

c) deklaracja PIT w zależności od formy opodatkowania (np. PIT 36, PIT 36L, PIT 37, PIT 28);

d) w przypadku, gdy przesłanką wniosku jest trudna sytuacja ekonomiczna - opis sytuacji oraz dokumenty:

- informacja o stanie majątkowym podatnika oraz zestawienie rachunków lub faktur, oświadczeń dotyczących wydatków miesięcznych; - bilanse, rachunki zysków i strat.

Uzasadnienie

Stosownie do art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w [art. 9 pkt 3, 4 i 13](#), mogą być umarzane, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, z zastrzeżeniem ust. 4.

W myśl art. 59 ust. 2 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określi szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskaże organ lub osobę uprawnione do udzielania tych ulg.

Ustawowa regulacja dotycząca udzielania ulg w zakresie cywilnoprawnych należności pieniężnych przypadających JST lub jej jednostkom podległym ma charakter ogólny i wymaga konkretyzacji w stosownej uchwale rady, *tak: Józwiak w: Walczak (red.), Komentarz do art. 59 ustawy o finansach publicznych, Legalis 2021, t. 2.*

Projekt uchwały został przedstawiony w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi celem zaopiniowania.